



## Partou BSO Willem Alexanderplantsoen 2A/ IKC Stella Nova

We zijn blij dat u heeft gekozen voor Partou. Als vestigingsmanager, samen met mijn team, heet ik u en uw kind van harte welkom. In dit boekje kunt u lezen wat de belangrijkste afspraken zijn op deze vestiging: onze openingstijden, de indeling van de groepen, de activiteiten, wat te doen bij ziekte, ons voedingsbeleid etc. Dit informatieboekje hoort bij het pedagogisch beleid van Partou. Ons pedagogisch beleid kunt u vinden op onze website en in Mijn Partou, het ouderportaal van Partou.

Hebt u na het lezen van dit boekje nog vragen? Wilt u iets met ons overleggen? Vraag het ons gerust.

### Contactgegevens

Angelique Bekooij-Graaf  
079 3169184  
angelique.bekooy@partou.nl

### Algemeen

Onder de naam IKC Stella Nova, een Integraal Kind Centrum waar kinderen van 0-13 jaar kunnen verblijven, verzorgen wij op de BSO de opvang voor de kinderen van 4-12 jaar. Onze locatie ligt op het Willem Alexanderplantsoen waar we samenwerken op het plein met basisscholen, voortgezet onderwijs en sportverenigingen.

Ieder kind op Stella Nova is een ster. Wij zorgen ervoor dat alle sterren kunnen stralen.

### Wanneer zijn we open?

Onze vestiging is tijdens schoolweken open op maandag tot en met vrijdag, vanaf dat de scholen uit gaan tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties en studiedagen zijn wij geopend van 07.30 tot 18.30 uur.

Voor de VSO (voorschoolse opvang) zijn wij open vanaf 7.30 tot dat de kinderen naar school worden gebracht. De kinderen moeten voor 8.10 uur worden gebracht in verband met onze reistijd naar de scholen in de buurt.

Tijdens officiële feestdagen zijn wij gesloten.

### **Vervoer van school naar bso**

Kinderen worden uit de Unit opgehaald op:

- Stella Nova

Kinderen worden lopend opgehaald van:

OBS de Vijverburg, Koningin Wilhelminaschool en de Paulusschool

### **Ons dagritme**

We houden ons aan een globaal dagritme, met dezelfde 'vaste' momenten en activiteiten, zoals spelen, samen eten en drinken. Zo'n voorspelbaar en vertrouwd dagritme zorgt ervoor dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. De kinderen weten wat er op een dag gaat gebeuren en kunnen zich daar op instellen.

We doen de vaste activiteiten wel elke dag in dezelfde volgorde, maar ze hoeven niet steeds precies op dezelfde tijd plaats te vinden. Zijn de kinderen nog lekker aan het knutselen of zitten ze midden in een spel in de tuin, dan stellen we het eet- of drinkmoment wat uit.

### **Eten en drinken**

Een lekkere appel, een bruine boterham met zuivelspread; samen genieten van eten is heel gezellig. Het eten en drinken dat de kinderen bij ons krijgen, baseren we op de richtlijnen van het Voedingscentrum. Zo geven we de kinderen vooral water en thee te drinken. De tussendoortjes zijn gezond en lekker, bijvoorbeeld groente en fruit.

Is uw kind ergens allergisch voor, of volgt hij een specifiek dieet? Bespreek dat dan met onze pedagogisch medewerkers. Samen kijken we naar wat hij wel en niet mag hebben van de producten die wij aanbieden. Heeft uw kind andere (dieet)producten nodig dan wij aanbieden, dan kunt u deze producten zelf meenemen.

### **Ontwikkeling van uw kind en mentorschap.**

In ons pedagogisch beleid vindt u informatie over hoe wij het welbevinden van uw kind volgen. Uw kind krijgt een vaste mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders en voeren de oudergesprekken. Zij volgen de ontwikkeling van hun mentorkinderen met extra aandacht door onder andere het uitvoeren van observaties. Vanaf het intakegesprek weten u en uw kind wie de mentor van uw kind is. Wanneer uw kind naar een andere groep over gaat, informeren wij u en uw kind wie de nieuwe mentor wordt. Minimaal 1 keer per jaar voeren wij onze observaties welbevinden uit. Dit doen wij rond de verjaardag van uw kind. Na deze observatie wordt u uitgenodigd door de mentor van uw kind voor een gesprek om de observatie en ontwikkeling van uw kind door te nemen.

### **Veiligheid en gezondheid voorop**

Veiligheid en gezondheid staan bij ons voorop. In ons kwaliteitshandboek hebben we onder andere vastgelegd welke maatregelen onze pedagogisch medewerkers moeten nemen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te voorkomen. Zo staat er precies in welke hygiënemaatregelen ze dagelijks moeten nemen en bijvoorbeeld welke voorzorgsmaatregelen gelden als ze een uitstapje willen maken met de kinderen. Daarnaast hebben wij een vestigingsspecifiek veiligheids- en gezondheidsbeleid. In dit veiligheids- en gezondheidsbeleid kunt u lezen welke vestiging specifieke risico's wij in kaart hebben gebracht en welke maatregelen wij hebben genomen om de risico's zo klein mogelijk te maken. Dit veiligheids- en gezondheidsbeleid vindt u in Mijn Partou.

### **Voertaal**

In ons kindercentrum is de voertaal Nederlands.



## Activiteiten

Uitdagende activiteiten zijn belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Zo leren ze, in hun eigen tempo, spelenderwijs de wereld ontdekken. Onze activiteiten richten zich op drie thema's: naar buiten, bewegen en muziek. Elke dag kan uw kind genieten van één of meerdere activiteiten. En tijdens de vakantie pakken we extra uit met een dagvullend, verrassend vakantieprogramma, voor alle leeftijden. Naast de dagelijkse activiteiten bieden we de hieronder beschreven specifieke activiteiten aan.

### Workshops

Het activiteitenprogramma bij Partou is fun! Anders dan anders. Spannende dingen beleven. Ervaringen die je rijker maken. We boeken een leuke, verrassende workshop of mini-event. Wat denk je van een heuse natuurexpeditie, een uniek sporttoernooi, een djembe workshop, leren longboarden of een videoclip maken?!

### De Natuurbus

De Natuurbus neemt je mee op ontdekkingsstocht naar de mooiste natuurgebieden! Heerlijk met de kinderen naar de speelbossen van Staatsbosbeheer. Gewapend met verrekijkers, vergrootglazen, en schepnetten samen op avontuur. Sporen bekijken, bijzondere beestjes zoeken. Vaak gaat de boswachter mee op pad en vertelt hij over bijzondere weetjes van de natuur. Natuurlijk is er ook tijd voor lekker rauzen en ravotten.

### Vriendjesweek

Onze vestiging is dé plek waar vriendschappen al op jonge leeftijd ontstaan. Bij ons leren kinderen vrienden maken - hoe klein ze ook zijn. Samen spelen, delen, ruzie maken en het weer bijleggen. Luisteren, inleven, elkaar troosten. Uitbundig lachen en plezier maken. Onmisbare vaardigheden om uit te groeien tot gelukkige, zelfverzekerde mensen. En dat willen we graag laten zien. Daarom dopen we onze vestiging tijdens Vriendjesweek om tot **vriendschapspunt**. Een aansprekende boodschap in een wereld die meer dan ooit behoefte heeft aan verbinding.

### Activiteiten buiten de eigen groep

Spelen met nét weer andere materialen, kennismaken met andere kinderen en -letterlijk- verder kijken dan je neus lang is; hoe leuk is het om ook eens buiten je eigen groep te kijken? Bij ons kan dat, door ons open deuren-beleid. Kinderen die toe zijn aan extra uitdaging mogen gaan spelen en kijken bij andere groepen binnen onze vestiging. Zo oefenen ze hun sociale vaardigheden met andere kinderen en andere pedagogisch medewerkers.

De kinderen mogen zelf aangeven met wie en waar ze willen spelen. De pedagogisch medewerkers verdelen zich op basis van de keuzes van de kinderen over de verschillende groepen. En willen ze terug naar hun eigen groep, dan kan dat altijd.

### Speellokaal

Naast de eigen groepsruimtes kunnen de kinderen ook spelen en activiteiten doen in het speellokaal. In dit lokaal vinden er leuke activiteiten plaats. De kinderen tot 7 jaar mogen ook gebruik maken van de toestellen, maar wel altijd onder begeleiding van een medewerker.

### Buiten spelen

Buitenspelen doen we graag. De buitenruimte grenst direct aan onze vestiging en de kinderen kunnen hier heerlijk op ontdekking gaan. Onze tuin is natuurlijk ingericht met veel groen, zand, water en een aantal speeltoestellen. Het park achter onze tuin gebruiken wij ook vaak om lekker buiten te kunnen spelen en zijn. Naast onze vestiging kun je op het plein ook bij de Koningin Wilhelmina school spelen.

De kinderen onder de 8 jaar spelen altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker buiten. Kinderen vanaf 8 jaar mogen als er een zelfstandigheidsformulier is ondertekend, zelfstandig naar buiten.



De kinderen vragen hier altijd toestemming voor en maken afspraken over het buiten spelen. Bijvoorbeeld in groepjes, of met een horloge om zo op tijd terug te zijn voor het eetmoment. Bij het zelfstandig buitenspelen houden de medewerkers toezicht vanuit het gebouw. Ze spreken met elkaar af wie er verantwoordelijk is voor dit toezicht.

### **Uitstapjes**

We maken onder andere uitstapjes tijdens de vakanties. Dat vergroot de wereld van de kinderen; ze doen weer nieuwe ervaringen op.

Tijdens uitstapjes gelden de veiligheidsvoorwaarden zoals beschreven in het kwaliteitshandboek.

Voordat er een uitstapje plaats vindt worden de kinderen en ouders op de hoogte gebracht. De kinderen moeten soms een rugtasje en reservekleding meenemen, hierover zijn ouders geïnformeerd via ons activiteitenrooster of via Mijn Partou.

De medewerkers bereiden het uitje voor. Ze zorgen ervoor dat alles klaar ligt om mee te nemen. De kinderen krijgen allemaal een veiligheidshesje aan voor vertrek. De medewerkers maken met de kinderen afspraken voor onderweg. Bijvoorbeeld het lopen in tweetallen, of welke kinderen er onder de hoede van 1 medewerker zijn.

Onze uitstapjes hebben vooral als doel dat de kinderen er plezier aan beleven en een fijn dag hebben met elkaar.

### **Vakantie**

We maken voor de vakanties een vakantieprogramma. Hierin staat beschreven welke activiteiten er in de vakantie gedaan worden, eventuele bijzonderheden als afwijkende locatie of het meenemen van extra kleding. Het vakantieprogramma wordt minimaal 2 weken voorafgaand aan de vakantie ook met u gecommuniceerd.

### **Activiteit met meer dan 30 kinderen**

Doen we een activiteit of gaan we op pad met 30 kinderen of meer, dan verdelen we de kinderen in kleine subgroepjes. Eén pedagogisch medewerker neemt een subgroepje onder haar hoede. Zo zorgen we voor veiligheid en kunnen onze medewerkers de kinderen goed in het oog houden. Voorafgaand aan de activiteit wordt duidelijk met de kinderen afgesproken in welk groepje zij zitten en welke medewerker dit groepje begeleidt.

## **Praktische zaken**

### **Afwezigheid melden**

Komt uw kind een dag niet of gaat u met vakantie, geef dit dan zo snel mogelijk door. Mogelijk kunnen we dan een andere ouder blij maken, omdat zijn/haar kind een extra dag kan komen. Als u uw kind via de afwezig button in de ouderapp voor 8:00 afmeldt, ontvangt u een tegoed waarmee u later extra opvang kunt afnemen indien de bezetting dit toelaat.

### **Brengen en halen**

De meeste ouders komen hun kind zelf bij ons brengen en halen. Het kan natuurlijk zijn dat dat een keer niet lukt en iemand anders uw kind komt halen. Als dat zo is, dan horen wij dat graag. Wij geven kinderen vanzelfsprekend niet zonder toestemming van de ouders met iemand anders mee. Kinderen kunnen bovendien alleen worden opgehaald door iemand van boven de 12 jaar.

Het is voor de activiteiten die we doen fijn als u uw kind na 17.15 uur ophaalt. Tijdens vakantie- en studiedagen vragen wij u om deze reden uw kind voor 9.00 uur te brengen en na 17.00 uur op te halen. Wilt u uw kind buiten deze tijden brengen of halen, dan kan dat natuurlijk. Wel is het fijn wanneer wij hiervan vooraf op de hoogte zijn.



Het kan soms druk zijn bij het brengen en halen, laat een pedagogisch medewerker daarom altijd persoonlijk weten dat uw kind aanwezig is of weer door u wordt opgehaald. Wees er daarnaast alert op dat u de buitendeur of een eventueel hek bij aankomst of vertrek altijd goed sluit.

### **Een dag ruilen**

Komt het u beter uit om een vaste opvangdag een keer te ruilen? U kunt hiervoor een aanvraag indienen via Mijn Partou. De pedagogisch medewerkers kijken dan wat de mogelijkheden zijn. U kunt alle regels rond ruilen lezen in de aanvullende algemene voorwaarden bij het contract. Deze aanvullende algemene voorwaarden kunt u ook vinden op onze website.

### **Extra dag(delen) opvang**

Wilt u uw kind een extra dag(deel) bij ons brengen? Ook hiervoor kunt u een aanvraag indienen in Mijn Partou indien u slechts eenmalig extra opvang nodig heeft. Wilt u de opvang voor langere tijd uitbreiden? Dan kunt u dat eenvoudig aanvragen via ons contactformulier op de website of door contact op te nemen met onze afdeling Klantenservice via 088-2357500.

Mocht er op de groep van uw kind geen plaats zijn dan kunnen wij uw kind, na uw schriftelijke toestemming, eventueel ook opvangen in een andere groep als daar wel plaats is.

### **Wat als uw kind ziek is?**

Wanneer uw kind ziek is, voelt hij zich thuis het fijnst. Daar kunt u hem de extra zorg en aandacht geven die hij nodig heeft. Als uw kind zich bij ons duidelijk niet lekker voelt of verhoging lijkt te hebben, nemen we contact met u op om te overleggen wat voor uw kind het beste is.

Heeft uw kind een besmettelijke ziekte, zoals de waterpokken? Dan kan hij -op een enkele uitzondering na- gewoon komen. We vragen u om in geval van een besmettelijke ziekte vooraf even te bellen om te overleggen. Om te bepalen bij welke ziekte en hoe lang uw kind eventueel beter thuis kan blijven, hanteren wij de richtlijnen van het RIVM en winnen we advies in bij de GGD over de specifieke situatie (omvang uitbraak, leeftijd van de kinderen, de specifieke infectieziekte). Vertel het ons altijd als uw kind een besmettelijke ziekte heeft, ook als hij die dag niet naar ons toe komt. Wij kunnen dan andere ouders informeren.

Als er op onze vestiging een besmettelijke ziekte heerst (of hoofdluis), dan vindt u informatie hierover op een poster op ons informatiebord.

### **Medicijnen**

Als u dat wilt, kunnen wij uw kind bepaalde geneesmiddelen geven. Dat kan alleen als u een verklaring medicijntoediening invult en het medicijn meebrengt in de originele verpakking met bijsluiter. Als op het middel of op de verpakking staat hoe het middel moet worden toegediend, is dat ook goed.

Paracetamol geven (bijvoorbeeld om koorts te onderdrukken) doen we niet zomaar. We geven het alleen aan uw kind als hij al twee keer eerder ergens anders paracetamol heeft gehad, zodat we zeker weten dat uw kind geen allergische reactie krijgt. Als uw kind paracetamol nodig heeft, neem het dan zelf mee en vul een verklaring medicijntoediening voor ons in.

Hebt u uw kind 's ochtend thuis zelf al paracetamol gegeven? Geef dat dan aan ons door.

### **Persoonlijke eigendommen van uw kind**

Zorg ervoor dat uw kind geen kostbare of dierbare bezittingen bij zich heeft, zoals sieraden of dure kleding. Wij zijn niet verantwoordelijk voor diefstal of verlies van eigendommen van kinderen of ouders. Brengt u een bezoek aan de groep, zorg er dan bovendien voor dat persoonlijke eigendommen, zoals een handtas, buiten het bereik van kinderen staan. Zo voorkomen we dat kinderen in aanraking komen met mogelijke gevaarlijke voorwerpen zoals aanstekers, medicijnen of andere zaken.

### **Toegangsdeur**

Onze deur heeft een bel. Om binnen te komen belt u aan bij de opvang van uw kind en zegt u wie u bent.



### **Altijd de juiste gegevens**

Het is belangrijk dat we u altijd kunnen bereiken. Heeft u een nieuw telefoonnummer, mailadres of gaat u verhuizen? Geef dit dan tijdig door aan zowel de pedagogisch medewerker als onze afdeling Klantenservice, via 088-2357500.

## **Contact met ouders**

### **Beleef de dag op afstand mee**

Tijdens het brengen en halen maken we graag tijd om van u te horen wat uw kind thuis heeft meegemaakt en om u te vertellen hoe de dag bij ons gegaan is. Daarnaast kunt u via 'Mijn Partou' (ons ouderportaal) volgen wat uw kind bij ons beleeft. Via een App ontvangt u foto's en berichtjes van de pedagogisch medewerkers. Meer informatie leest u op [www.partou.nl/ouderportaal](http://www.partou.nl/ouderportaal).

### **Oudercommissie**

We hechten veel belang aan de mening en ervaring van ouders. De oudercommissie is voor ons een vertegenwoordiging van onze ouders. De oudercommissie geeft ons advies over zaken als voeding, spelen en ontwikkelingsactiviteiten, veiligheid en gezondheid.

We hechten veel belang aan de mening en ervaring van ouders. De oudercommissie is voor ons een vertegenwoordiging van onze ouders. De oudercommissie geeft ons advies over zaken als voeding, spelen en ontwikkelingsactiviteiten, veiligheid en gezondheid.

Onze oudercommissieleden staat vermeld op ons informatiebord. Heeft u vragen dan kunt u mailen naar; [ockdvwillemalexanderplantsoen2a@oc-partou.nl](mailto:ockdvwillemalexanderplantsoen2a@oc-partou.nl)

### **Klantenonderzoek**

Een keer per jaar sturen we u een verzoek om deel te nemen aan ons klantenonderzoek en uw ervaringen met ons te delen. Het invullen van de vragenlijst kost maar een paar minuten en we hopen op uw medewerking. Dit geeft ons de mogelijkheid om onze opvang verder te verbeteren.

### **Niet tevreden? Vertel het ons**

Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en onze medewerkers heel belangrijk. Zo kunnen we uw kind de beste zorg geven. Het kan natuurlijk wel eens zo zijn dat u van mening verschilt met een medewerker of dat u ergens niet tevreden over bent. Bespreek dit dan zo snel mogelijk met ons. Zo kunnen wij hopelijk uw zorgen of ontevredenheid snel wegnemen. Komen we er samen toch niet goed uit? Dan kunt u een schriftelijke klacht indienen. Meer informatie vindt u op onze website [www.partou.nl](http://www.partou.nl).

## **Huisregels**

### **Rookbeleid**

Als vanzelfsprekend wordt er niet gerookt op onze vestiging. Dit geldt ook voor de buitenruimte.

### **Huisdieren**

Het meenemen van huisdieren is niet toegestaan.

### **Persoonlijke eigendommen**

Zorg ervoor dat uw kind geen kostbare of dierbare bezittingen bij zich heeft, zoals sieraden of dure kleding. Partou is niet verantwoordelijk voor diefstal of verlies van eigendommen van kinderen of ouders. Brengt u een bezoek aan de groep, zorg er dan bovendien voor dat persoonlijke eigendommen, zoals een handtas, buiten het bereik van kinderen staan. Zo voorkomen we dat kinderen in aanraking komen met mogelijke gevaarlijke voorwerpen zoals aanstekers, medicijnen of andere zaken.



## Overige

- Wij vragen u om samen met uw kind altijd gebruik te maken van de trapleuningen. Op deze manier leren we de kinderen veilig de trappen op en af te lopen.
- Wij verzoeken u om uw auto tijdens het ophalen en brengen van uw kind (eren) in de parkeervakken te zetten. Zo helpt u mee aan het waarborgen van de veiligheid van uw kind (eren).

## Groepsindeling

### Hoe zijn onze groepen ingedeeld?

Uw kind heeft bij ons een eigen, vaste groep met vaste pedagogisch medewerkers. Fijn en vertrouwd.

Groep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal gekwalificeerde pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal stagiaires
Geel	4 tot 7/8 jaar	22	2	1
Oranje	4-12 jaar	22	2	1
Blauw	7/8-12 jaar	24	2	1
Paars	4-12 jaar	22	2	1

\*In uitzonderingsgevallen kan worden afgeweken van de leeftijdsindeling. We doen dit alleen als dit in het belang is van de ontwikkeling van het kind of bij een nieuwe plaatsing als een kind gezien de leeftijd binnen 3 maanden al de overstap zal maken naar de volgende groep. Dit overleggen we altijd met ouders.

### De inzet van onze pedagogisch medewerkers

Bij het bepalen van de groeps grootte en het inzetten van onze pedagogisch medewerkers houden wij ons aan de wet- en regelgeving. Hierbij baseren wij ons op de rekentool van 1ratio.nl. Op het BSO informatiebord kunt u zien welke pedagogisch medewerkers op welke dag op de groep zijn. Per bso middag mogen wij maximaal een half uur afwijken van die regels. Dat doen wij tussen 14.15 en 15.15 uur.

Tijdens vakantie- en studiedagen (hele dagen opvang) mogen wij maximaal 3 uur afwijken van die regels. In onderstaand overzicht vindt u per groep terug op welke momenten we dat kunnen doen. Op de overige tijden wordt in ieder geval niet daarvan afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Groepsnaam	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Geel, Blauw, Oranje, Paars bij 2 medewerkers per groep.					
Begin van de dag	8.30-9.30	8.30-9.30	8.30-9.30	8.30-9.30	8.30-9.30
Pauze	13.15-13.45 14.00-14.30	13.15-13.45 14.00-14.30	13.15-13.45 14.00-14.30	13.15-13.45 14.00-14.30	13.15-13.45 14.00-14.30
Einde van de dag	16.30-17.30	16.30-17.30	16.30-17.30	16.30-17.30	16.30-17.30



Groepsnaam Blauw, Geel, Oranje, Paars bij 3 medewerkers op de gehele BSO	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Begin van de dag	8.45-9.30	8.45-9.30	8.45-9.30	8.45-9.30	8.45-9.30
Pauze	13.15-14.45	13.15-14.45	13.15-14.45	13.15-14.45	13.15-14.45
Einde van de dag	16.30-17.00 17.30-17.45	16.30-17.00 17.30-17.45	16.30-17.00 17.30-17.45	16.30-17.00 17.30-17.45	16.30-17.00 17.30-17.45

### Samenwerking tussen de groepen aan het begin en eind van de dag

De bso groepen starten in de ochtends gezamenlijk en aan het einde van de dag sluiten ze gezamenlijk af in de gele groep. Om 8.15 worden de groepen gesplitst. In de middag sluiten de groepen vanaf 17.30 samen af.

### Opvang op een tweede groep

Op woensdag en vrijdag werken de blauwe en de gele groep samen omdat er op deze dagen op beide groepen een beperkt aantal kinderen komt. De kinderen van groep blauw worden deze dag opgevangen op de groep geel. Ouders ondertekenen hiervoor het formulier 'Opvang op een tweede groep'.

### Vakantierooster

In vakantieperiodes zijn er vaak veel kinderen afwezig. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantierooster. Komen er in de vakantie(s) op de groep van uw kind minder kinderen dan kunnen wij de groep van uw kind opvangen op een andere groep. Wij vragen hiervoor uw toestemming via het formulier 'Toestemming opvang op een tweede groep – vakantie.'

Datum format informatieboekje: oktober 2019  
Laatste wijziging vestigingsspecifieke inhoud: januari 2020

